



СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
**РАЙОН ВИТОША**



*1618, гр. София, ж.к. „Бъкстон“, ул. „Слънце“ №2,  
[www.raionvitosha.eu](http://www.raionvitosha.eu), тел.: 02/818 79 14, факс: 02/856 29 60*

**УТВЪРДИЛ:**

*заличен подпис - чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) - лични данни;*

*заличен печат на Район Витоша - СО - чл. 37, ал. 1 от Закон за защита на конкуренцията (ЗЗК) - търговска тайна.*

**ИНЖ. ТЕОДОР ПЕТКОВ  
КМЕТ НА СО-РАЙОН ВИТОША**

# УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**В  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА,  
ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,  
С ПРЕДМЕТ:**

**„ОБЗАВЕЖДАНЕ, ОБОРУДВАНЕ И РЕМОНТ НА  
ЛЕКАРСКИ КАБИНЕТИ В ОБЩИНСКИТЕ УЧЕБНИ И  
ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РАЙОН  
ВИТОША, СТОЛИЧНА ОБЩИНА“  
*по две обособени позиции***

*гр. София, 2017 г.*

# ЧАСТ I

## ОБЩИ УСЛОВИЯ

### **1. Възложител**

На основание чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Възложител на настоящата обществена поръчка, провеждана по реда и при условията на Глава 26<sup>та</sup> от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, е **Кметът на Район Витоша - СО**.

Административният адрес на Район Витоша - СО е: гр. София - 1618, кв. „Павлово“, ж.к. „Бъкстон“, ул. „Слънце“ № 2, тел.: 02/818 79 14, факс: 02/856 29 60.

**Интернет адрес:** [www.raionvitosha.eu](http://www.raionvitosha.eu), **e-mail:** [vitosha@sofia.bg](mailto:vitosha@sofia.bg).

**2. Обект на възлагане:** Настоящата обществена поръчка следва да бъде определена като **смесена**, предвид обстоятелството, че в обхвата ѝ са включени дейности с повече от един обект съобразно чл. 3 ал. 1 от ЗОП, а именно: (1) **доставка на стоки**, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП и (2) **строителство**, по смисъла на т. 1, б. „а“ от същата норма на Закона (чл. 3, ал. 1 от ЗОП).

С оглед посоченото, отчитайки факта, че основния обект, който характеризира дейностите, предмет на изпълнение е този на доставката на стоки, настоящата обществена поръчка се възлага по реда, приложим именно за този обект на възлагане, нормативна опора за което служи разпоредбата на чл. 11, ал. 1 от ЗОП.

### **3. Предмет на обществената поръчка**

**Предметът** на обществената поръчка е **„Обзавеждане, оборудване и ремонт на лекарски кабинети в общинските учебни и детски заведения на територията на Район Витоша, Столична община“**.

В предметния обхват на настоящата обществена поръчка, с оглед ефективна организация на изпълнението и постигане на качествени резултати, са включени следните две обособени позиции:

**Обособена позиция №1:** **„Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за лекарските кабинети в общински учебни и детски заведения на територията на Район Витоша“**.

**Обособена позиция №2:** **„Ремонт на лекарските кабинети в общински учебни и детски заведения на територията на Район Витоша“**.

Пълното описание, обхвата на възлаганите доставки, респ. строително-ремонтни работи, както и условията и изискванията за изпълнението на дейностите от предмета на възлагане, са подробно разписани в Техническите спецификации и Количествените сметки по отделните обособени позиции и останалите части от Документацията за участие.

### **4. Правно основание за възлагане на обществената поръчка:**

Възложителят обявява настоящата обществена поръчка на основание чл. 187, ал. 1, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Спрямо условията за провеждане на обществената поръчка, нерегламентирани в настоящите Указания, се прилагат разпоредбите на Глава 26<sup>та</sup> (двадесет и шеста) от ЗОП и Глава 9<sup>та</sup> (девета) от Правилника за прилагането му (ППЗОП), Наредба № 3 от 2000 г. за здравните кабинети в детските заведения и училищата, както и относимите национални и международни нормативни актове (законови и подзаконови), съобразно спецификите на

оборудването и обзавеждането за лекарските кабинети - по обособена позиция №1, съответно – СРР по обектите на интервенция - за обособена позиция №2, както и в зависимост от хипотезите на участие на конкретни стопански субекти - местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, спрямо административно – правната уредба, правосубектността и техническите възможности на които лица са от значение релевантните и приложими нормативни разпоредби, регистрационни и лицензионни режими.

Възлагането на настоящата обществена поръчка се основава на принципите на публичност и прозрачност, на свободна конкуренция, пропорционалност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможност за участие на всички български или чуждестранни физически, юридически лица, техни Обединения, както и всички други образувания, отговарящи на изискванията на Възложителя, обективирани в комплекса от документи, приложени към Обявата за събиране на оферти.

#### **5. Максимално допустима пределна стойност за изпълнение на обществената поръчка и отделните обособени позиции**

Съобразно направените предварителни разчети на бюджета, необходим за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на настоящата обществена поръчка и средствата, одобрени и отпуснати на Район Витоша от общинския бюджет на Столична община, **общият максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя** за дейностите, предмет на възлагане, при сумарно изчисление на бюджетите по двете обособени позиции е в размер на **55 026,67 лв. (петдесет и пет хиляди двадесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки), без вкл. ДДС** или **66 032 лв. (шестдесет и шест хиляди тридесет и два лева), с вкл. ДДС**, формиран по следния начин:

➤ Предвидената максимално възможна стойност за финансиране на дейностите по доставка и монтаж на обзавеждането и оборудването, предмет на **обособена позиция №1**, е в допустим размер на **46 701 лв. (четиридесет и шест хиляди седемстотин и един лева), без включен ДДС**, или **56 041,20 лв. (петдесет и шест хиляди четиридесет и един лева и двадесет стотинки), с вкл. ДДС**.

(2) Разполагаемата от Възложителя сума за финансиране на дейностите, включени в предметния обхват на **обособена позиция №2** е с максимално пределен размер от **8 325,67 лв. (осем хиляди триста двадесет и пет лева и шестдесет и седем стотинки), без включен ДДС**, или **9 990,80 лв. (девет хиляди деветстотин и деветдесет лева и осемдесет стотинки), с вкл. ДДС**.

Предвид изложеното и при съблюдаване нормата на чл. 21, ал. 4 от ЗОП, стойността на настоящата обществена поръчка, е определена като сбор от пределните прогнозни стойности на двете ѝ обособени позиции, включени в обхвата на възлагане, всяка от които, въпреки че може да бъде самостоятелен предмет на обществена поръчка и е предмет на отделен договор, е систематично свързана с другата позиция и подлежи на паралелно и едновременно изпълнение с нея. В конкретния случай, видно от посочения максимално допустим разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, безспорно приложимият ред за възлагане е този, регламентиран в разпоредбата на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

!!! Посочената бюджетно лимитирана стойност, планирана в бюджета на Район Витоша и предвидена за финансиране на подлежащите на изпълнение дейности е **крайна за Възложителя**, респ. **максимална пределна стойност по отношение подаваните от Участниците оферти.**

Предлаганата от отделните Участници цена за изпълнение на дейностите от обхвата на възлагане **не може да надхвърля** горепосочената максимална стойност на поръчката.

!!! **Оферти, надхвърлящи оповестената пределна стойност, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.**

## **6. Места за изпълнение:**

Местата за изпълнение на планираните дейности и интервенции са определени от предмета на възлагане и обхвата на обществената поръчка и са както следва:

### **1. По обособена позиция №1:**

- сградата на ДГ №60 „Бор“, находяща се в гр. София, кв. „Княжево“, ул. „Княжевска“ № 41;
- сградата на ДГ №112 „Детски свят“, находяща се в гр. София, кв. „Бояна“, ул. „Детски мир“ № 5;
- сградата на ДГ №160 „Здравец“, находяща се в гр. София, кв. „Драгалевци“, ул. „Захари Зограф“ № 1;
- сградата на ДГ № 46 „Жива вода“, находяща се в гр. София, кв. „Симеоново“, ул. „Крайречна“ № 9;
- сградата на ДГ № 116 „Мусала“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово-Бъкстон“, ул. „Мусала“ № 7;
- сградата на филиала на ДГ № 116 „Мусала“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, бул. „Ал. Пушкин“ № 2;
- сградата на ДГ № 37 „Вълшебство“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Белмекен“ № 1;
- сградата на ДЯ № 55, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Белмекен“ № 17;
- сградата на ДГ № 4 „Слънчо“, находяща се в с. Владая, ул. „Ела“ № 6;
- сградата на ДГ № 41, находяща се в с. Мърчаево, ул. „Цар Симеон I“ № 62;
- сградата на 2 СУ „Акад. Емилиян Станев“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Ген. Суворов“ № 36;
- сградата на 26 СУ „Йордан Йовков“, находяща се в гр. София, кв. „Княжево“, ул. „Кореняците“ № 40;
- сградата на 5 ОУ „Иван Вазов“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Симеон Радев“ № 31;
- сградата на 50 ОУ „Васил Левски“, находяща се в гр. София, кв. „Драгалевци“, ул. „Бела дона“ № 1;
- сградата на 52 ОУ „Цанко Церковски“, находяща се в гр. София, кв. „Бояна“, бул. „Ал. Пушкин“ № 112;
- сградата на 64 ОУ „Цар Симеон Велики“, находяща се в гр. София, кв. „Симеоново“, ул. „Симеоновска“ № 1;
- сградата на 86 ОУ „Св. Климент Охридски“, находяща се в с. Владая, ул. „Брезова гора“ № 2;
- сградата на 152 ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, находяща се в с. Мърчаево, ул. „Цар Симеон I“ № 62;
- сградата на ССУ „Проф. Дечо Денев“, находяща се в гр. София, кв. „Бъкстон“, ул. „Ген. Стефан Тошев“ № 82;
- сградата на ПГЕБ „Проф. д-р Асен Златаров“, находяща се в гр. София, кв. „Княжево“, ул. „Средорек“ № 3;
- сградата на IV ПУ „Проф. Димитър Кацаров“, находяща се в гр. София, кв. „Княжево“, ул. „Проф. Николай Державин“ № 2.

### **2. По обособена позиция №2:**

- сградата на ДГ № 46 „Жива вода“, находяща се в гр. София, кв. „Симеоново“, ул. „Крайречна“ № 9;
- сградата на ДГ №160 „Здравец“, находяща се в гр. София, кв. „Драгалевци“, ул. „Захари Зограф“ № 1;

- сградата на ДГ № 37 „Вълшебство“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Белмекен“ № 1;
- сградата на ДГ №112 „Детски свят“, находяща се в гр. София, кв. „Бояна“, ул. „Детски мир“ № 5;
- сградата на ДГ № 4 „Слънчо“, находяща се в с. Владая, ул. „Ела“ № 6;
- сградата на ДГ №60 „Бор“, находяща се в гр. София, кв. „Княжево“, ул. „Княжевска“ № 41;
- сградата на ДГ № 116 „Мусала“, находяща се в гр. София, кв. „Павлово-Бъкстон“, ул. „Мусала“ № 7;
- сградата на ДЯ № 55, находяща се в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Белмекен“ № 17.

**7. Срокът за изпълнение** на дейностите и по двете обособени позиции от обхвата на настоящата обществена поръчка, в което число: доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация (ако е необходимо) на обзавеждането и оборудването – по обособена позиция №1, респ. изпълнение на възложените СРР по обособена позиция №2, е съгласно предложението на съответно определения Изпълнител, но **не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на сключване на договора за изпълнение.

**!!! Участник, който предложи по-дълъг срок за изпълнение от максимално допустимия, определен от Възложителя, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.**

#### **8. Гаранционни срокове:**

8.1. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на Констативен протокол между Възложителя и Изпълнителя, в който е отразено приемането, без забележки на напълно и в пълен обхват приключилите дейности, предмет на възлагане по съответната обособена позиция.

Предлаганите от Участника гаранционни срокове **не могат да бъдат по-кратки от 24 (двадесет и четири) месеца.**

**!!!** За всички елементи на оборудване и обзавеждане, включени в обособена позиция №1, Участниците трябва да предложат общ гаранционен срок.

**8.2. Отстраняване на дефекти/несъответствия и повреди, появили се по време на гаранционния срок:**

В рамките на договорения гаранционен срок, Изпълнителят следва в срок от максимум 4 (четири) часа след получаването на уведомление от Възложителя или упълномощен от него представител за констатирано несъответствие/дефект/проблем, да изпрати компетентно лице, което да отстрани несъответствието, без допълнително заплащане от Възложителя.

Всички разходи по отстраняването на дефект, проблем, ремонт или замяната на дефектирали елементи/части, е за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да извърши при необходимост гаранционния ремонт в срок от максимум 3 (три) работни дни, на място, при Възложителя със свои средства (включително транспорт).

В хипотеза, че дефектът не може да бъде отстранен в рамките на посочения срок, дефектиралата вещь се заменя с нова от същия вид и качество (важимо за обособена позиция №1).

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на дефекта/несъответствието/повредата.

#### **9. Достъп до документацията за участие в обществената поръчка**

На основание чл. 23 от ППЗОП, Възложителят осигурява неограничен, пълен,

безплатен и пряк достъп до всички документи, публикувани на поддържания от него Профила на купувача, представляващ обособена част от Интернет страницата на Район Витоша на следния електронен адрес: [www.raionvitosha.eu](http://www.raionvitosha.eu).

Документацията за участие е безплатна и всеки потенциален Участник може да я изтегли от „Профила на купувача“ на посочения Интернет адрес, за да изготви своята оферта.

### **10. Разяснения по условията на възлагането**

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, обективирани в Обявата за събиране на оферти и останалите документи и образци, приложени като неразделна част от нея, направено до 3 (три) дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят предоставя писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на „Профила на купувача“ на посочения по-горе електронен адрес ([www.raionvitosha.eu](http://www.raionvitosha.eu)), най-късно на следващия работен ден след постъпване на запитването, като в тях (разясненията) не се посочва лицето, отправило искането.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след изтичане на посочения 3-дневен срок.

## **ЧАСТ II**

# **ОБХВАТ НА ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ.**

## **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **1. Обхват на възлаганите дейности по обособена позиция №1**

В изпълнение на възложените му дейности от обхвата на обособена позиция №1, включена в предмета на настоящата обществена поръчка, определеният Изпълнител следва да осъществи следните дейности по доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация (когато е приложимо) на отделните елементи на обзавеждане и оборудване, а именно:

<b>№</b>	<b>Вид дейност</b>	<b>Мярка</b>	<b>Кол.</b>
<b>I.</b>	<b>Детска градина № 46 „Жива вода“, ул. „Крайречна“ № 9, кв. Симеоново</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка бюро - 1,60x0,60x0,75 см.	бр.	1
6.	Доставка медицински кантар	бр.	1
7.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
8.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
9.	Доставка стол - офис	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	2
<b>II.</b>	<b>Детска градина № 160 „Здравец“, ул. „Захари Зограф“ № 1, кв. Драгалевци</b>		

1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински кантар	бр.	1
4.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
5.	Доставка бюро - 1,60x0,60x0,75 см.	бр.	1
6.	Доставка стол - офис	бр.	1
7.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	2
<b>III.</b>	<b>Детска градина № 37 „Вълшебство“, ул. „Белмекен“ № 1, кв. Павлово</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка бюро - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
6.	Доставка медицински кантар	бр.	1
7.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
8.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
9.	Доставка стол - офис	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	2
<b>IV.</b>	<b>Детска градина № 112 „Детски свят“, ул. „Детски мир“ № 5, кв. Бояна</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка бюро - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
6.	Доставка медицински кантар	бр.	1
7.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
8.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
9.	Доставка стол - офис	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	2
<b>V.</b>	<b>Детска градина № 4 "Слънчо", ул. "Ела" № 6, с. Владая</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
3.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка медицински кантар	бр.	1
6.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1

7.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
8.	Доставка стол - офис	бр.	2
9.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
<b>VI.</b>	<b>Детска градина № 60 „Бор“, ул. „Княжевска“ № 41, кв. Княжево</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
3.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка медицински кантар	бр.	1
6.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
7.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
8.	Доставка стол - офис	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
<b>VII.</b>	<b>Детска градина № 41 , ул. „Цар Симеон I“ № 62, с. Мърчаево</b>		
1.	Доставка медицински кантар	бр.	1
2.	Доставка ръстомер	бр.	1
3.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
4.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
5.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
<b>VIII.</b>	<b>Детска градина № 116 „Мусала“, ул. „Мусала“ № 7, кв. Павлово-Бъкстон</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка бюро - 1,60x0,60x0,75 см.	бр.	1
6.	Доставка медицински кантар	бр.	1
7.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
8.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
9.	Доставка стол - офис	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	2
<b>IX.</b>	<b>Детска градина № 116 „Мусала“ (филиал), бул. „Ал.Пушкин“ № 2, кв. Павлово</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка медицински кантар	бр.	1

6.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
7.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
8.	Доставка стол - офис	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
<b>X.</b>	<b>Детска ясла № 55, ул. „Белмекен“ № 17, кв. Павлово-Бъкстон</b>		
1.	Доставка медицинска кушетка	бр.	1
2.	Доставка манипулационна масичка	бр.	1
3.	Доставка медицински шкаф за лекарства	бр.	1
4.	Доставка бюро с контейнер - 1,20x0,60x0,75 см.	бр.	1
5.	Доставка медицински кантар	бр.	1
6.	Доставка ръстомер - телескопичен	бр.	1
7.	Доставка етажерка за съхранение на документация	бр.	1
8.	Доставка стол - офис	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
<b>XI.</b>	<b>2 СУ „Акад. Емилиян Станев“, ул. „Ген. Суворов“ № 36, кв. Павлово</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XII.</b>	<b>26 СУ „Йордан Йовков“, ул. „Кореняците“ № 40, кв. Княжево</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XIII.</b>	<b>5 ОУ „Иван Вазов“, ул. „Симеон Радев“ № 31, кв. Павлово</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XIV.</b>	<b>50 ОУ „Васил Левски“, ул. „Бела Дона“ № 1, кв. Драгалевци</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XV.</b>	<b>52 ОУ „Цанко Церковски“, бул. „Ал. Пушкин“ № 112, кв. Бояна</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XVI.</b>	<b>64 ОУ „Цар Симеон Велики“, ул. „Симеоновска“ № 1, кв. Симеоново</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XVII.</b>	<b>86 ОУ „Св. Климент Охридски“, ул. „Брезова гора“ № 2, с. Владая</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1

2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XVIII.</b>	<b>152 ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, ул. „Цар Симеон I“ № 62, с. Мърчаево</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка и монтаж на мултифункционално устройство	бр.	1
<b>XIX.</b>	<b>ССУ „Проф. Дечо Денев“, ул. „Ген. Стефан Тошев“ № 82, кв. Бъкстон</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка бюро	бр.	1
<b>XX.</b>	<b>ПГЕБ „Проф. д-р Асен Златаров“, ул. „Средорек“ № 3, кв. Княжево</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка бюро	бр.	1
<b>XXI.</b>	<b>IV ПУ „Проф. Димитър Кацаров“, ул. „Проф. Николай Державин“, кв. Княжево</b>		
1.	Доставка и монтаж на компютърна конфигурация - компютър; монитор, включително клавиатура и мишка	бр.	1
2.	Доставка бюро	бр.	1

**!!! Общи изисквания към предлаганите елементи на обзавеждане и оборудване:**

(1) При изпълнение на дейностите, предмет на възлагане от обхвата на настоящата обособена позиция, определеният Изпълнител следва да съблюдава и спазва стриктно изискванията за обзавеждане и оборудване на здравните кабинети, съобразно Приложение № 1 към чл. 5, ал. 5 от Наредба № 3 от 2000 г. за здравните кабинети в детските заведения и училищата.

(2) Предлаганите елементи на обзавеждане и оборудване трябва да отговарят на изискванията за ергономичност, функционалност и безопасност, да са удобни и с добър съвременен дизайн;

(3) Повърхността да не дава отблясъци и да не променя цвета си под въздействие на пряка слънчева светлина;

(4) Плоскостите да са с гладки, равни, чисти, без драскотини, подбитости и вдлъбнатини повърхности, гарантиращи лесно хигиенизиране и да са устойчиви срещу драскане и изгаряне;

(5) Плотовете да са произведени от ламинирани ПДЧ плоскости от дървесни частици, отговарящи на БДС и EN;

(6) Рафтовете да са подвижни, кантирани от всички страни с кант, с цвета на плоскостта;

(7) Предлаганите елементи на обзавеждане и оборудване да са с крачета, с възможност за многократно нивелиране, за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, в които се монтират. Да могат да бъдат разглобявани и сглобявани, без загуба на качествата им;

(8) Чекмеджетата да са с метални ролкови водачи;

(9) Крепежните елементи да са метални, осигуряващи многократно разглобяване и сглобяване;

(10) Конструкциите да са без видими връзки, сглобки и болтове по външните повърхности;

(11) Дамаските на столовете да отговарят на стандарти за износоустойчивост, устойчивост на светлина и устойчивост на пламък;

(12) Предлаганите елементи на обзавеждане и оборудване да са със заоблени ръбове.

**2. Действия и интервенции, които следва да се изпълнят в резултат на възлагането по обособена позиция №2**

В изпълнение на възлагането по втората от обособените позиции на настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши строително - ремонтните работи, съобразно изискванията на следната одобрена Количествена сметка:

<b>№</b>	<b>Вид дейност</b>	<b>Мярка</b>	<b>Кол.</b>
<b>I.</b>	<b>Детска градина № 46 „Жива вода“, ул. „Крайречна“ № 9, кв. Симеоново</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	10
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	1
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	5
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Премахване на стари фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
7.	Доставка и полагане на фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
8.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
11.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	10,92
12.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	4,20
13.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	2
14.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шuko“	бр.	3
<b>II.</b>	<b>Детска градина № 160 „Здравец“, ул. „Захари Зограф“ № 1, кв. Драгалевци</b>		
1.	Гипсова шпакловка	м <sup>2</sup>	14,15
2.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	36,25
3.	Демонтаж осветително тяло	бр.	1
4.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	3
5.	Демонтаж батерия	бр.	1
6.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
7.	Премахване на стари фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
8.	Доставка и полагане на фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
9.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
11.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
12.	Доставка и монтаж на проточен бойлер	бр.	1
13.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	7,25
14.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	2,90

15.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	1
16.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	2
<b>III.</b>	<b>Детска градина № 37 „Вълшебство“, ул. „Белмекен“ № 1, кв. Павлово</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	47,38
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	2
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	5
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	2
7.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
8.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	9,60
10.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	3,20
11.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	1
12.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	4
<b>IV.</b>	<b>Детска градина № 112 „Детски свят“, ул. „Детски мир“ № 5, кв. Бояна</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	52,93
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	2
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	4
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Премахване на стар балатум	м <sup>2</sup>	7,90
7.	Доставка и полагане на теракотни плочи	м <sup>2</sup>	11,39
8.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	2
9.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
11.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	8
12.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	3,21
13.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	2
14.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	2
<b>V.</b>	<b>Детска градина № 4 „Слънчо“, ул. „Ела“ № 6, с. Владая</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	26,26
2.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	2
3.	Демонтаж осветително тяло	бр.	3
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	3

7.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	4,22
8.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	1,70
9.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	1
11.	Преработка на ел.инсталация	к-т	1
12.	Направа на окачен таван с минераловатни пана модул 600х600	м <sup>2</sup>	10,00
13.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
14.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
<b>VI.</b>	<b>Детска градина № 60 „Бор“, ул. „Княжевска“ № 41, кв. Княжево</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	65,78
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	2
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	4
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Премахване на стари фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
7.	Доставка и полагане на фаянсови плочки	м <sup>2</sup>	2,00
8.	Премахване на стар балатум	м <sup>2</sup>	18,84
9.	Доставка и полагане на теракотни плочи	м <sup>2</sup>	20,84
10.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	2
11.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
12.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
13.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	12,00
14.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	4,80
15.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	2
16.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	2
<b>VII.</b>	<b>Детска градина № 116 „Мусала“, ул. „Мусала“ № 7, кв. Павлово-Бъкстон</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	58,02
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	1
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	3
4.	Демонтаж батерия	бр.	1
5.	Демонтаж стара мивка със сифон	бр.	1
6.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	2
7.	Доставка и монтаж на мивка с шкаф, включително сифон	бр.	1
8.	Доставка и монтаж на батерия	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	8,38
10.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	3,35
11.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	1

12.	Доставка и монтаж на ел. контакт „шуко“	бр.	2
<b>VIII.</b>	<b>Детска ясла № 55, ул. „Белмекен“ № 17, кв. Павлово-Бъкстон</b>		
1.	Боядисване с латекс	м <sup>2</sup>	25,35
2.	Демонтаж осветително тяло	бр.	1
3.	Демонтаж на ел. ключове и контакти	бр.	2
4.	Доставка и полагане на теракотни плочи	м <sup>2</sup>	6,00
5.	Доставка и монтаж на осветително тяло 4x16W	бр.	1
6.	Доставка и монтаж на щори - вертикални, текстил 127мм, негорима	м <sup>2</sup>	3,75
7.	Доставка и монтаж на релса за вертикални щори	л.м.	1,50
8.	Доставка и монтаж на ел. ключ	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на ел. контакт "шуко"	бр.	1

### **3. Възможност за извършване на оглед**

Предвид спецификата на подлежащите за изпълнение дейности, посещението и запознаването на място с обектите е препоръчително за всички Участници в обществената поръчка, за да могат те обективно да оценят на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на офертите си и изпълнението на договора по съответната обособена позиция.

Оглед на обектите от предмета на поръчката може да се извършва всеки работен ден между 9:00 ч. и 16:30 ч., считано до деня преди определената като крайна дата за представяне на офертите, след предварителна писмена заявка, изготвена в свободен текст, подадена до Кмета на Район Витоша, с цел спазване на поредност и осигуряване на нормален график и време за спокойно и детайлно запознаване, без да се препятства провеждането на обучителния процес.

**!!!** По време на посещенията няма да се дава допълнителна информация и разяснения, свързани с поръчката. Участниците нямат право да искат такава от придружаващите ги лица, осигурени от Възложителя.

Всички разходи на Участниците, включително и на техни служители, свързани с посещението са за тяхна сметка.

## **ЧАСТ III**

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ,**

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ,**

### **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

#### **РАЗДЕЛ I.**

#### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

##### **1. Общи изисквания**

В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни Обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията,

регламентирани в ЗОП, ПЗЗОП и одобрените и утвърдени от Възложителя изисквания в Обявата по чл. 187, ал. 1 от ЗОП, настоящите Указания и останалите части на Документацията за участие.

*!!! Пояснение: Съобразно разпоредбата на §2, т. 15 от ДР на ЗОП „Законодателството на държавата, в която Участникът е установен“ е:*

*а) за физически лица – отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;*

*б) за юридическите лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;*

*в) за Обединенията и други образувания, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени“.*

Участниците могат да подават оферти **за едната или и за двете обособени позиции.**

Всеки Участник има право да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на възлагане по съответната/ните обособена/и позиция/позиции, за изпълнението на която/които е подадена офертата.

**Не се предвижда** възможност за представяне на варианти в офертите.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на възлагането на обществени поръчки изключително формален характер, като всяко нарушение на нормативно регламентирани процедурни правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя.

Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на вероятността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на Възложителя да бъде отстранено от участие по изключително формални причини, налага Участниците да се придържат точно към обявените от Възложителя изисквания и правилата на приложимата и относима нормативна уредба, което условие по същество транспонира императива на чл. 101, ал. 5 от ЗОП.

Представянето на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, обвързва всеки Участник с приемането на всички изисквания и условия за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му, във връзка с което е предвидено и представяне на съответни декларации, ангажиращи Участника да спазва стриктно изискванията на Възложителя. Поставянето на различни от тези условия и правила от страна на Участника, не ангажира по никакъв начин Възложителя.

#### **❖ Изисквания при участие на непersonифицирани лица (Обединения)**

В случай, че Участникът е Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, партньорите/членовете в Обединението следва да са сключили Споразумение, или еквивалентен Договор/учредителен акт/друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаването му.

В случай че Обединението е регистрирано преди датата на подаване на офертата за участие в настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ номера му, и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която Участникът е установен, както и адрес, включително електронен - за кореспонденция при провеждането на поръчката.

Споразумението, респективно – съответния документ за създаване на Обединението за участие в настоящето възлагане (или допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващо непersonифицирано Обединение), следва да бъде представено в оригинал или заверено копие и в текста му да се съдържа идентифициране на: (1) партньорите в него, с пълните им юридически наименования и регистрационни данни (ЕИК, БУЛСТАТ и др.), в случай, че са юридически лица, или с личните им данни, ако партньор/и е/са физическо/и лице/а; (2) представляващият Обединението; (3) Възложителя;

(4) обществената поръчка и обособената позиция за участие в която са се обединили партньорите.

Когато Участник в обществената поръчка е вече създадено Обединение, се допуска представянето на копие на документа за създаването му с изискуемите от Възложителя реквизити.

Ако Обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

Ползвайки се от правната възможност, предоставена му с разпоредбите на чл. 37, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, Възложителят изисква в Споразумението (съответния документ за създаване на Обединението, или анекс към подобен документ) да се съдържат клаузи, които гарантират, че:

(1) всички членове на Обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора.

(2) всички членове на Обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на възложената му поръчка.

(3) между отделните партньори/членове на Обединението е направено разпределение на дейностите по между им, с ясно и конкретно посочване на:

а) правата и задълженията на партньорите в Обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете в състава му;

в) дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за изпълнение на съответната обособена позиция.

!!! В случай, че в Споразумението (съответния документ за създаване на Обединението, или анекс към подобен документ) не е посочено разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на възлагане по съответната обособена позиция, се представя документ, подписан от лицата в Обединението, в който задължително се посочва изискуемото разпределение.

*Участниците в Обединението трябва да определят едно лице, което да ги представлява пред Възложителя и третите лица за целите на обществената поръчка/съответната обособена позиция.*

*В хипотеза, че в Договора/Споразумението (анекса към подобен документ), не е посочено лицето, което представлява партньорите в Обединението, следва да се представи и документ, подписан от всеки един от тях, в който се посочва представляващият – физическо лице.*

За физическо лице, представляващо и подписващо Обединението, ще се счита лицето (лицата), определено да представлява Обединението, освен ако изрично не е заявено друго решение на партньорите.

Възложителят, с оглед предоставената му с чл.10, ал. 2, изр. първо, предл. второ от ЗОП правна възможност **не поставя условие и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е Обединение от физически и/или юридически лица, но договорът за възлагане на обществената поръчка ще се сключи след като определеното за Изпълнител непersonифицирано лице, представи на Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която Обединението е установено.

При участие в конкретна обособена позиция, едно физическо или юридическо лице може да бъде партньор само в едно Обединение.

Лице, което участва в Обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг Участник, не може да представя самостоятелна оферта за същата обособена позиция.

#### ❖ **Изисквания при участие с ползване на подизпълнител/и**

В съответствие с разпоредбата на чл. 66, ал.1 от ЗОП, Участниците са длъжни да заявят дали за изпълнение на поръчката ще ползват подизпълнител/и, като в офертата си следва да посочат конкретния/ните подизпълнител/и и дела от поръчката, който ще му/им възложат.

Когато Участник предвижда ползването на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката, той трябва да представи в офертата си доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, едновременно с което по отношение на тях не трябва да са налице основанията за отстраняване, посочени в т. 2 по-долу.

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща на Възложителя копие на договора или на допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Независимо от възлагането на работи на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

#### **❖ Използване капацитета на трети лица**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионалните способности, независимо от правната връзка между тях.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, утвърдени в т.4.1. и т. 4.2. по-долу, Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които Участникът се позовава на техния капацитет и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване, посочени в т. 2 по-долу. В противен случай Възложителят ще изиска от Участника да замени посоченото от него трето лице.

*В случай, че Участник ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.*

Условията, касаещи ползването на капацитета на трети лица е относимо и когато Участникът е Обединение от физически и/или юридически лица.

#### **❖ Условия за участие на клон на чуждестранно лице**

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен Участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **2. Изисквания за личното състояние (условия за допустимост) на Участниците**

### **2.1. Основания за отстраняване от участие**

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие всеки Участник, при когото е налице някое от следните обстоятелства:

**2.1.1. Лицето (лицата),** което/които представлява/т Участника:

**2.1.1.1.** е осъдено/са осъдени с влязла в сила присъда за:

- престъпление по чл. 108а от НК,
- трафик на хора по чл. 159а – 159г от НК,
- престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от НК,
- престъпление против младежта по чл. 192а от НК,
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК,
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК,
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система чл. 253 – 260 от НК,
- подкуп по чл. 301 – 307 от НК,
- участие в организирана престъпна група по чл. 321, 321а от НК и
- престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс, освен ако е/са реабилитирано/и;

**2.1.1.2.** е осъдено/са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т.2.1.1.1., в друга държава членка или трета страна, освен ако е/са реабилитирано/и;

**2.1.1.3.** за което/които е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

\*\*\* „Конфликт на интереси“ по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, „е налице, когато Възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултатите от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.2, ал.3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка“.

**2.1.1.4.** е/са опитал/и да:

- повлияе/ят на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
- получи/ат информация, която може да му/им даде неоснователно предимство при възлагане на обществената поръчка.

\*\*\* Основанията за отстраняване, изброени в т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. се отнасят за лицата, които представляват Участника, които лица, съгласно правно организационната форма на Участника са както следва:

а) при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго (лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон),

б) при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници (лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници);

в) при дружество с ограничена отговорност – за Управителят/ите (лицата по чл. 141, ал. 1 и ал. 2 от Търговския закон), а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – за членовете на Управителния съвет, членовете на Надзорния съвет – при двустепенна система на управление, респ. от членовете на Съвета на директорите при едностепенна система на управление (лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон);

д) при командитно дружество с акции – за членовете на Съвета на Директорите (лицата по чл. 256, във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон);

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона, или има аналогични права, съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. „а” - б. „ж” – и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискванията се прилагат само по отношение на прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

и) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират Участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**2.1.2. по отношение на самия Участник**, е налице някое от следните обстоятелства:

**2.1.2.1.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на Участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**!!! Пояснение:** *Изискването не се прилага, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1% (едно на сто) от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.*

**2.1.2.2.** за когото е установено, че:

- е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**2.1.2.3.** за когото е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен;

**2.1.2.4.** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че Участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**!!! Пояснение:** *Възложителят има правото да не отстрани Участник при наличие на посоченото основание, ако се докаже, че Участникът не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанска дейност в държавата, в която е установен.*

**2.1.2.5.** лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

**2.1.2.6.** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**2.1.2.7.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на

случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50% (50 на сто) от стойността или обема на договора.

**!!! При подаването на офертата** Участникът декларира липса на основанията за отстраняване чрез представянето на декларации по съответния образец, утвърден от Възложителя, приложени към Обявата за събиране на оферти.

!!! В хипотеза, че Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствие с критериите за подбор, или че ще използва подизпълнители, всяко от тези лица представя отделни декларации, които съдържат горепосочената информация.

Когато Участникът е Обединение от физически и/или юридически лица, условията на т. 2.1.1.1. – 2.1.1.4. и на т. 2.1.2.1. – 2.1.2.7. се прилагат за всеки член на Обединението.

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на Участника и които, на основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП се представят преди подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка, са:

- за обстоятелствата по т.2.1.1.1. - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по т. 2.1.2.1. - Удостоверение от органите по приходите и Удостоверение от Общината по седалището на Възложителя и на Участника;
- за обстоятелството по т. 2.1.2.3. – Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
- за обстоятелствата по т. 2.1.2.4. – Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

## **2.2. Мерки за доказване на надеждност**

В случай, че за Участник е налице някое от посочените в т. 2.1.1. и т. 2.1.2. по-горе основания за отстраняване, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За целта Участникът може да докаже, че:

**2.2.1.** е погасил задълженията си по т. 2.1.2.1., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

**2.2.2.** е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

**2.2.3.** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай, че с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, Участникът е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, той **няма право да използва предвидените мерки за доказване на надеждност** по чл. 56, ал. 1 от ЗОП за времето, определено с присъдата или акта.

## **2.3. Други основания за отстраняване**

Освен на основанията по т. 2.1.1. и т. 2.1.2., Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка и:

**2.3.1.** Участник, **който не отговаря** на поставените критерии за подбор, утвърдени от Възложителя в т. 3 и т. 4 по-долу на настоящия Раздел.

**2.3.2.** Участник, **който не изпълни** друго условие, посочено в Обявата по чл. 187, ал. 1 от ЗОП, или в останалите части на документацията за участие;

**2.3.3.** Участник, който е представил **оферта, която не отговаря** на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съобразно приложение № 10 от ЗОП;

**2.3.4. Участник, който не е представил** в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – ал. 5 от ЗОП (в приложимите случаи);

#### **2.3.5. Участници, които са свързани лица.**

\*\*\* „Свързани лица“ по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, субсидиарно приложими на основание §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; (2) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; (3) лицата, които съвместно контролират трето лице; (4) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съвобрана линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително“.

„Контрол“ е налице, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

#### **2.4. Специфични основания за изключване:**

**Не може да участва** в обществената поръчка пряко или косвено и физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия Закон.

**!!! Изискването е относимо за всяка обособена позиция от обхвата на възлагане.**

Липсата на тези обстоятелства се доказва чрез попълване и представяне на съответната декларация по образец, утвърден от Възложителя.

### **3. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние**

Всеки Участник, подаващ оферта в настоящата обществена поръчка трябва да докаже наличие на съответствие със следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

**3.1. Реализирал е минимален общ оборот<sup>1</sup>, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката<sup>2</sup>**, изчислен на база годишните обороти на Участника за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, в следните размери:

**3.1.1. Не по-малко от 90 000 лв. (деветдесет хиляди лева) - при участие по обособена позиция №1, от които не по-малко от 46 000 лв. (четиридесет и шест хиляди лева) - минимален оборот в сфера, попадаща в обхвата на обособената позиция.**

<sup>1</sup> Съобразно дефиницията на §2, т. 66 от ДР на ЗОП, „годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби.

<sup>2</sup> Съгласно §2, т. 67 от ДР на ЗОП „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.

**3.1.2. Не по-малко от 16 000 лв. (шестнадесет хиляди лева) - при участие по обособена позиция №2, от които не по-малко от 8 000 лв. (осем хиляди лева) - минимален оборот в сфера, попадаща в обхвата на обособената позиция.**

**!!! Пояснение:** Под „оборот в сферата, попадаща в обхвата на обособена позиция №1“ следва да се разбира: „**оборот от изпълнение на дейности по доставка и монтаж на медицинско оборудване и обзавеждане и/или доставка на обзавеждане за училища и компютърно оборудване**“.

Под „оборот в сферата, попадаща в обхвата на обособена позиция №2“, ще се приема оборота от **изпълнение на СМР/СРР - преустройство и/или текущ ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на помещения в обществени сгради.**

**!!!** В случай, че Участник **подава оферта за участие в повече от една обособена позиция**, той следва да докаже за всяка отделна обособена позиция, че е реализирал съответния минимално изискуем общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на възлагане по конкретната обособена позиция.

**\*\*\*** Съответствието си с поставения критерий за подбор, Участникът доказва с представянето на справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на съответната/ите обособена/и позиция/и, за които подава оферта – **попълва се образец №4 за всяка обособена позиция, за която се участва.**

### **3.2. Само при участие по обособена позиция №2:**

Участник, подаващ оферта за участие по обособена позиция №2, трябва да е застрахован и **да има валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“** по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, или еквивалент, с покритие, съответстващо на обема и характера на настоящето възлагане, в частта му на обособена позиция №2.

Застраховката трябва да е валидна минимум 60 дни след датата, определена като краен срок за подаване на офертите.

За Участник или член на Обединение – Участник, който е установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена съгласно законодателството на държавата, в която е установен/регистриран стопанския субект.

**!!!** При подаването на офертата, Участникът **декларира съответствието си с поставеното минимално изискване за икономическо и финансово състояние чрез представянето на доказателство за наличие на застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ по чл.171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалент), с покритие, съответстващо на обема и характера на настоящата обществена поръчка, със срок на валидност не по-малко от 60 календарни дни след датата, определена като краен срок за подаване на офертите.**

Когато по основателна причина Участник не е в състояние да представи изисканите от Възложителя документи за доказване на съответствие с условията по т. 3.1. и т. 3.2, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителя приеме за подходящ.

**Пояснение:** В случай че Участникът е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с поставения критерий за подбор и минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се доказва от Обединението, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на

нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението.

На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП от участие в настоящата обществена поръчка, ще бъде отстранен Участник, който не отговаря на поставения критерий за подбор за икономическо и финансово състояние.

#### ***4. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите и професионални способности на Участниците***

Участник в обществената поръчка, независимо от обособената позиция, за която подава оферта трябва да гарантира, че може да осигури необходимата професионална способност за осъществяването на комплекса от възлагани дейности, с оглед предмета на съответната обособена позиция и условията на конкретното изпълнение, поставени от Възложителя и относими към обекта на всяка отделна обособена позиция.

За доказване наличие на изискуемите технически и професионални способности, Участникът трябва да покаже в офертата си съответствие със следните минимални изисквания, в зависимост от обособената позиция за която участва, а именно:

##### ***4.1. При участие по обособена позиция №1:***

**4.1.1.** Участникът трябва да докаже, че през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнявал дейности по доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване, идентични или сходни с предмета на обособена позиция №1.

\*\*\* Под „дейности, с предмет, идентичен или сходен“ с предмета на възлагане по обособена позиция №1, следва да се разбират: „**Дейности по доставка и монтаж на медицинско оборудване и обзавеждане и/или доставка на обзавеждане за училища и компютърно оборудване**“.

!!! **Забележка:** „изпълнена“ е тази дейност, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.

\*\*\* Съответствието си с поставеното минимално изискване, Участниците доказват с представяне на Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, съдържащ посочване на стойностите, датите и получателите – по образец, придружен с доказателства за извършените доставки.

**4.1.2.** Участникът следва да докаже, че има на свое разположение за целия срок на изпълнение на договора квалифициран за изпълнение на дейностите от предмета на обособената позиция екип от минимум 5 (петима) монтажници.

\*\*\* За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване Участникът представя Списък на лицата, които отговарят за извършването на дейностите, предмет на възлагане (квалифициран монтажен екип), с посочване на имената, образованието, професионалната компетентност, професионалния опит на тези лица – по образец.

**4.1.3.** Участникът следва да има внедрена Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификата, отговарящ на предмета на обособена позиция №1 (производство и/или търговия и/или доставка и/или монтаж на медицинско и/или училищно и/или компютърно оборудване). Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от компетентни органи, установени в други държави - членки.

\*\*\* За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване, Участникът представя заверено копие на валиден Сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификацията,

отговарящ на предмета на възлагане по обособената позиция (производство и/или търговия и/или доставка и/или монтаж на медицинско и/или училищно и/или компютърно оборудване).

#### **4.2. При участие по обособена позиция №2:**

**4.2.1.** Участникът трябва да докаже, че през предходните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнявал строителни дейности, с предмет, идентичен или сходен с предмета на обособена позиция №2, за изпълнението на която участва.

\*\*\* Под „идентична или сходна строителна дейност“ на тази, обект на възлагане, следва да се разбира: **изпълнение на СМР/СРР - преустройство и/или текущ ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на помещения в обществени сгради.**

**!!! Забележка:** „изпълнена“ е тази строителна дейност, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.

\*\*\* Съответствието си с поставеното минимално изискване, Участниците доказват с представяне на Списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обособената позиция, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, съдържащ посочване на стойностите, датите и получателите – по образец, придружен с доказателства за извършените строителни дейности.

**4.2.2.** Участникът следва да докаже, че разполага за целия срок на изпълнение на договора с персонал и ръководен екип, с определена професионална компетентност, съответстваща на спецификата на възлагане, пряко ангажирани за изпълнението на строителството, предмет на поръчката, както следва:

**4.2.2.1. Технически ръководител**, с опит на подобна позиция (като технически ръководител) на поне един строителен обект.

**4.2.2.2. Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве**, който притежава валиден към датата на подаване на офертата документ (Удостоверение/Сертификат) за преминат курс на обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството (по реда на Наредба №2/22.03.2004 г.) **и/или** за длъжностно лице по безопасност и здраве при работа (по реда на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г.).

**4.2.2.3. Минимум 3 (три) лица – изпълнителски състав**, пряко ангажирани и отговорни за изпълнението на възлаганите строително-ремонтни работи.

**!!!** Участникът трябва да посочи за всяка от отделните експертни позиции **отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия технически и изпълнителски екип).**

\*\*\* За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване Участникът представя Списък на лицата, които отговарят за извършването на дейностите, предмет на възлагане (квалифициран технически и изпълнителски екип), с посочване на имената, образованието, професионалната компетентност и професионалния опит на тези лица – по образец.

**2.3.** Участникът следва да има **разработена, внедрена и сертифицирана система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен**, с предметен обхват, включващ изпълнение на строителни дейности.

\*\*\* За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване, Участникът представя заверено копие на валиден Сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификацията,

*отговарящ на предмета на възлагане по обособената позиция (изпълнение на строителни дейности).*

**Пояснение:** В случай че Участникът е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор и минималните изисквания за технически и професионални способности се доказва от Обединението - Участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението.

**На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП от участие в настоящата обществена поръчка, ще бъде отстранен Участник, който не отговаря на поставените минимални изисквания за технически и професионални способности.**

## **РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Условия за валидност**

За да отговори на изискванията за административно съответствие и допустимост в настоящата обществена поръчка, Участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията, одобрени от Възложителя.

Същата се представя в срока и на адреса, посочени в Обявата по чл. 187, ал. 1 от ЗОП за събиране на оферти, по реда, описан по-долу в настоящия Раздел.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в настоящите Указания, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя, е риск за Участника и ще доведе до отстраняване му на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на Участник за изпълнението на конкретна обособена позиция, не може да подава самостоятелна оферта за изпълнението на същата обособена позиция.

Физическо или юридическо лице, което е партньор в Обединение, независимо за коя от обособените позиции участва, не може да бъде партньор в друго Обединение - Участник в същата обособена позиция на настоящата обществена поръчка.

*Свързани лица*, по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, *не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обособена позиция.*

\*\*\* Дефиницията за „свързани лица“ по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с § 1, т. 13 и т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, е посочена в Раздел I, т.2.3.5. по-горе.

Всеки Участник може да представи само по една оферта за отделна обособена позиция и само за пълния ѝ обем. Оферти за част от обособената позиция не подлежат на разглеждане.

*Варианти на предложения в офертата и/или опции не се приемат.* При наличието на варианти и/или опции, офертата не подлежи на разглеждане.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, или от надлежно упълномощено/и от тях лице/а, като в този случай в офертата се прилага изрично пълномощно от представляващото/щите Участника лице/а.

Изключение от посоченото условие, даващо възможност за подписване на офертата или отделни нейни части от пълномощник, са изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретното/ните лице/а - представляващо/и Участника и които не могат да се

попълнят и подписват от името на пълномощник, каквито са декларациите за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

Офертата, в което число всички образци, приложения и документи, се изготвят и представят на български език. В случай на представяне на документ/и на чужд език, същия/същите трябва да бъде/бъдат придружен/и с обикновен превод на български език, чието съдържание е изцяло отговорност на Участника. Комисията ще разглежда документите на български език. При съмнения за грешки в превода, Комисията може да поиска разяснения по предвидения ред.

По отношение на обемни документи, допустимо е да се представи превод само на такива глави и раздели от оригиналния документ, които са необходими за демонстриране изпълнението на изискванията, като това следва да е изрично посочено най-отгоре в превода.

Не се изисква превод, когато документът е съставен и заверен и/или подписан двуезично, като единият език е български и заверката и подписите важат и за двете версии на текста.

Върху всички приложени документи, изготвени от Участника, трябва да е положен автентичен подпис, съгласно чл.180 от ГПК.

Не се допуска представянето на документи, изготвени от Участника, с цветно ксерокопие на подписа.

Всички декларации се представят в оригинал, с автентичен подпис от декларатора, сочен за автор на документа.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от Участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху обикновено цветно или черно-бяло копие на документа е направено отбелязване: „Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис от лицето, направило заверката и е положен свеж печат на Участника (ако разполага с такъв). В случай, че документът има повече от една страница, надписът „Вярно с оригинала“ и подписа се поставят на всяка страница.

Офертите, систематизирани съобразно посочените по-долу изисквания, следва да съдържат информация относно личното състояние и критериите за подбор, Техническо и ценово предложение и се представят в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана по следния начин:

## ОФЕРТА

**ДО**  
**Район Витоша-СО**  
**Ул. „Слънце“ №2**  
**1618, гр. София**

*За участие в обществена поръчка, провеждана по реда на Глава 26<sup>ма</sup> от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, с предмет:*

**„Обзавеждане, оборудване и ремонт на лекарски кабинети в общинските учебни и детски заведения на територията на Район Витоша, Столична община“**  
*по обособена позиция №.....*

.....  
*/име на Участника, вкл. и партньорите в Обединението (когато е приложимо)/*

.....  
*/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава/*

.....  
*/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/*

Опаковката, съдържаща офертата се представя от Участника лично, или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху опаковката, по начина посочен по-горе се изписва: (1) наименованието на Участника, включително участниците в Обединението, когато е приложимо; (2) адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и (3) наименованието на обществената поръчка и на обособената/ните позиция/и, за които се подават документи.

Опаковката трябва да съдържа документите, посочени по-долу в т. 2. „Съдържание на офертата“ и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение.

**!!!** *В хипотеза, че Участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката, за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани Техническите предложения и приложенията към тях (документите по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП) и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.*

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, за което на приносителя се издава документ. За получените оферти за участие при Възложителят се води регистър, в който се отбелязват: подателят на офертата, номера, датата и часа на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Ако Участника изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникне може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимоотношения с куриери или други.

Възложителят не приема за участие в настоящата обществена поръчка оферти, които са представени след изтичане на крайния срок, или в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за подаване на оферти, пред Деловодството на Район Витоша-СО (мястото, определено за тяхното подаване) все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите от списъка се въвеждат в регистъра, но не се приемат оферти от лица, които не са включени в списъка.

Всеки Участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си до изтичане на крайния срок за подаване на офертите. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, те трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязано следното: „*Допълнение/ промяна към вх. № .....*”.

След изтичане на крайния срок за подаване на офертите Участниците не могат да извършват изменения и допълване на офертите си и същите не могат да бъдат оттегляни.

Всички разходи по изготвянето и представянето на офертите са за сметка на Участника.

## **2. Съдържание на офертата**

**2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от Участника (в оригинал), или от изрично упълномощен негов представител- свободен текст.**

В Описа всички образци и прилежащите им документи следва да се опишат самостоятелно, с отделен пореден номер.

### **2.2. Информация относно личното състояние и критериите за подбор**

**2.2.1. Представяне на Участника (информационни данни) - по образец №1;**

**2.2.2.** В хипотеза, че Участникът е Обединение, което не е юридическо лице се представя Договор/Споразумение/допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващо неперсонифицирано Обединение, или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка, респ. – рефериращ към участието му в нея. Документът следва да бъде представен в оригинал или заверено копие, с посочен представляващия Обединението.

!!! В случай, че в Договора (съответния еквивалентен документ) не е посочено лицето, което представлява членовете в Обединението, следва да се представи **и** документ, подписан от партньорите, в който се посочва представляващият.

**2.2.3. Декларация** по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – т. 3, т. 5 - т. 7 от ЗОП - *по образец №2*;

**2.2.4. Декларация** за липса на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 от ЗОП - *по образец №3*;

**2.2.5. За доказване на икономическо и финансово състояние:**

**2.2.5.1. Справка** за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на съответната/ите обособена/и позиция/и, за които подава оферта – *по образец №4*.

**2.2.5.2. Само при участие по обособена позиция №2:** Заверено копие от валидна застрахователна полица за сключена от него задължителна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството”, или еквивалент, с покритие, съответстващо на обема и характера на обособената позиция, със срок на валидност не по-малко от 60 календарни дни след датата, определена като краен срок за подаване на офертите.

**2.2.6. За доказване на технически и професионални способности:**

**2.2.6.1. При участие по обособена позиция №1:**

**2.2.6.1.1. Списък на доставките**, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, съдържащ посочване на стойностите, датите и получателите – *по образец №5, придружен с доказателства за извършените доставки.*

**2.2.6.1.2. Списък на лицата**, които отговарят за извършването на дейностите, предмет на възлагане (квалифициран монтажен екип), с посочване на имената, образованието, професионалната компетентност и професионалния опит на тези лица – *по образец №6.*

**2.2.6.1.3.** Заверено копие на валиден **Сертификат за управление на качеството** в съответствие със стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификацията, отговарящ на предмета на възлагане по обособената позиция (производство и/или търговия и/или доставка и/или монтаж на медицинско и/или училищно и/или компютърно оборудване).

**2.2.6.2. При участие по обособена позиция №2:**

**2.2.6.2.1. Списък на строителството**, което е идентично или сходно с предмета на обособената позиция, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, съдържащ посочване на стойностите, датите и получателите – *по образец №7, придружен с доказателства за извършените строителни дейности.*

**2.2.6.2.2. Списък на лицата**, които отговарят за извършването на дейностите, предмет на възлагане (квалифициран технически и изпълнителски екип), с посочване на имената, образованието, професионалната компетентност и професионалния опит на тези лица – по образец №8.

**2.2.6.2.3. Заверено копие на валиден Сертификат за управление на качеството** в съответствие със стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификацията, отговарящ на предмета на възлагане по обособената позиция (изпълнение на строителни дейности).

**2.2.7. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност** (когато е приложимо).

**2.2.8. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП** за липса на свързаност с друг Участник в обществената поръчка – по образец №9.

Декларацията се попълва от представляващите Участника лица. В хипотеза, че Участника е Обединение, декларацията се представя от лицата, представляващи партньорите, включени в Обединението.

**2.2.9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици** – по образец № 10.

Декларацията се подава задължително от всички лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. В хипотеза, че Участникът е Обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

**2.2.10. Декларация за ползване/неползване на подизпълнител** - по образец №11;

**2.2.11. Декларация от подизпълнител** (ако е приложимо) – свободен текст.

**2.2.12. Техническо предложение** за изпълнение на съответната обособена позиция - по образец №12а/12б;

**2.2.13. Декларация за конфиденциалност** на информацията (ако е приложима) - свободен текст.

**2.2.14. Ценово предложение** за изпълнение на съответната обособена позиция - по образец №13а/13б и съпътстващата го количествено-стойностна сметка.

Извън съответния плик с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участник, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си, извън плика с ценовото предложение елементи, свързани с офертираните стойности за изпълнение (или части от тях), ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

**Забележка:** При подготовката на ценовите си оферти, Участниците трябва да съобразят максималната прогнозна стойност, одобрена за изпълнението на дейностите, предмет на възлагане по съответната обособена позиция.

Стойностите се изписват с точност до 2-ри знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

*При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.*

В случай, че при направена от Комисията аритметична проверка на стойностите, се установи, че въз основа на допуснатата/ти от Участник аритметична/и грешка/и, крайната цена за изпълнение на поръчката е по-висока от посочената от него обща цена, за вярна се приема посочената от него по-ниска стойност, като всички дължими сборове над общата цена и дължащи се на тези несъответствия, също са за сметка на Участника и Възложителят няма да дължи заплащането им. Отказът от приемане на посочените условия е основание за отстраняване на Участника от настоящия поръчка.

### ***3. Изисквания към комплектуването на офертата***

Офертата следва да ***бъде номерирана на всяка страница*** и да се представи ***на български език***, в един оригинал, комплектувана надлежно в папка/и или класьор/и, по начина, описан по-горе.

Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описа по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.

### ***4. Критерий за възлагане***

Критерият за възлагане в настоящата обществена поръчка, е ***„оптимално съотношение качество/цена“***.

Показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на оценката по всеки показател (методика на оценяване) са представени в Приложение към Обявата по чл. 187, ал. 1 от ЗОП.